



## MODELLO DI ASSUNZIONE DEL PERSONALE (D. Lgs. 231/2001 e successive modifiche)

DATA	MOTIVO	APPROVATO DALL'AMMINISTRATORE (IL LEGALE RAPPRESENTATE)
28.02.2022	STESURA AGGIORNATA ANNUALMENTE	

Tutta la documentazione relativa al Modello di organizzazione e gestione ex D. Lgs. 231/01, rappresenta informazioni strettamente riservate e di proprietà della TEKNOWASTE S.r.l. da non utilizzare per scopi diversi da quelli per cui sono state definite.

AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 DA INOLTARE ALL'AMMINISTRATORE

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_, il  
\_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, alla via  
\_\_\_\_\_, identificato a mezzo dell'allegato documento identità/patente n.  
\_\_\_\_\_, rilasciato/a da \_\_\_\_\_, valido fino al \_\_\_\_\_,  
tel./fax/cellulare \_\_\_\_\_, email \_\_\_\_\_, nella qualità di (barrare  
la casella esatta)

o candidato dipendente;

o già dipendente della società;

o dipendente in transito ex art. 6 della clausola sociale, PREMESSO

a) che è consapevole della portata della politica societaria coltivata con l'adozione del modello organizzativo ex D. Lgs.231/2001 e della presenza dei protocolli gestionali, il rispetto dei quali tende a garantire il rispetto della normativa ed è volto a garantire trasparenza, eticità e correttezza di ogni azione esperita nello svolgimento dell'attività d'impresa e delle mansioni lavorative;

b) che ha preso visione del Codice Etico e del Modello Organizzativo, pubblicati sul sito internet della società; c) che è a conoscenza degli effetti penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'articolo 76 del citato DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità.

**DICHIARA**

1) di non avere grado di parentela o affinità, fino al secondo grado compreso, con un dirigente o amministratore appartenente alle Amministrazioni pubbliche o partecipate pubbliche con le quali la Società intrattiene rapporti, anche occasionali e cioè: Brindisi, Carpignano Salentino, Castrignano dei Greci, Cavallino, Corigliano d'Otranto, Cursi, Melendugno, Melpignano, San Donaci, San Pietro in Lama, Vernole, Zollino, Copertino, Porto Cesareo, Lequile, Ugento, Calimera, Caprarica, San Donato di Lecce e San Cesario di Lecce.

1.1) In caso affermativo di avere grado di parentela o affinità, fino al secondo grado compreso,

a) con il sig./la sig.ra \_\_\_\_\_ che ricopre il ruolo di \_\_\_\_\_ per il Comune di \_\_\_\_\_;

b) con il sig./la sig.ra \_\_\_\_\_ che ricopre il ruolo di \_\_\_\_\_ per il Comune di \_\_\_\_\_.

2) di non aver riportato sentenze penali di condanna definitivamente passate in giudicato e di non essere a conoscenza di indagini penali in corso a proprio carico.

2.1) In caso contrario, che gli estremi della condanna e/o dei procedimenti pendenti sono i seguenti (indicare numero del processo; Tribunale presso il quale pende o è stato deciso; articolo della norma violata e contestata) – **NON COMPILARE SE VIENE ALLEGATO ALLA PRESENTE COPIA DELLA VISURA DEL CASELLARIO GIUDIZIALE (CHE DEVE ESSERE SOTTOSCRITTA DALL'INTERESSATO) E IL CERTIFICATO DEI CARICHI PENDENTI:**

a) \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_

c) \_\_\_\_\_

d) \_\_\_\_\_

e) \_\_\_\_\_

f) \_\_\_\_\_

**Modello di organizzazione e gestione ex D.Lgs. 231/01**  
**MODELLO DI ASSUNZIONE DEL PERSONALE**  
**AGGIORNAMENTO ANNUALE AL 28.02.2022**

3) che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del d.lgs. 6 settembre, 2011, n. 159 e ss.mm., e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente o di un proprio familiare;

4) che nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss.mm.ii.;

5) che nei confronti dei propri conviventi, parenti e affini anche non conviventi di maggiore età (padre, madre, fratello/i, sorella/e, figli, suocero/a, nuora/genero, cognato/a, nipoti) non sono intervenute condanne di associazione a delinquere, condanne di associazione a delinquere di stampo mafioso, condanne per reati aggravati dall'uso del metodo mafioso; che nei confronti dei suddetti conviventi e familiari in linea diretta di maggiore età non sono state applicate misure cautelari personali (arresto in carcere, arresto domiciliare), misure di prevenzione personale o reale (sorveglianza speciale o confisca dei beni) o misure cautelari reali (sequestro di beni) e non pendono procedimenti penali, ancora non definitivi, per reati di associazione a delinquere, di associazione a delinquere di stampo mafioso, per reati aggravati dall'uso del metodo mafioso.

5.1) In caso contrario, indicare – con riguardo ai propri conviventi, parenti e affini anche non conviventi di maggiore età (padre, madre, fratello/i, sorella/e, figli, suocero/a, nuora/genero, cognato/a, nipoti) che hanno subito sentenze di condanna, misure cautelari personali, reali, misure di prevenzione di cui al punto 5) o nei confronti dei quali pendono processi penali in corso o con sentenza non definitiva – nome e cognome; codice fiscale; numero del processo penale; Tribunale presso il quale pende o è stato deciso il processo o procedimento penale o emessa la misura di prevenzione; articolo della norma violata e contestata:

a) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

c) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

d) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

LUOGO E DATA

FIRMA

ALLEGA

1. copia del documento di identità personale;
2. copia del certificato dei carichi pendenti;
3. copia della visura del casellario giudiziale generale.

**Modello di organizzazione e gestione ex D.Lgs. 231/01**  
**MODELLO DI ASSUNZIONE DEL PERSONALE**  
**AGGIORNAMENTO ANNUALE AL 28.02.2022**

**INFORMATIVA PRIVACY**

Con la presente la S.V. viene informata che ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation), i dati forniti ai fini della presente procedura saranno trattati secondo le modalità che seguono.

Finalità e Modalità del trattamento  
Il trattamento dei dati verrà effettuato per permettere: lo svolgimento di attività connesse all'esercizio di quanto indicato nell'oggetto sociale di ECOTECNICA, ivi compresa la partecipazione a procedure di gara e l'esecuzione dei lavori; lo svolgimento delle attività connesse all'instaurazione e alla gestione del rapporto di lavoro e/o consulenziale intercorrente tra la Società ECOTECNICA S.r.l. e ogni singolo Lavoratore dipendente e/o consulente, nonché i candidati a diventare tali.

I dati personali, comuni, sensibili e giudiziari, Vostri e di eventuali familiari, verranno utilizzati per:

- a) le verifiche di idoneità e regolarità necessarie alla partecipazione alle procedure di gara, alla esecuzione dei lavori, alle richieste contingenti;
- b) la valutazione dei requisiti morali ed etici necessari per l'assunzione, se non già intervenuta;
- c) l'elaborazione e il pagamento delle retribuzioni, di altri emolumenti e per la tenuta della contabilità;
- d) l'adempimento di obblighi legali e contrattuali, anche collettivi, connessi al rapporto di lavoro;
- e) la difesa di un diritto in sede di contenzioso;
- f) rispetto delle norme preventive in tema di COVID-19;
- g) polizia giudiziaria ed uffici ispettivi.

Gli stessi dati verranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con la massima riservatezza, principalmente con strumenti elettronici e informatici e memorizzati sia su supporti informatici che su supporti cartacei che su ogni altro tipo di supporto idoneo, nel rispetto delle misure minime di sicurezza ai sensi del Disciplina Tecnica in materia di misure minime di sicurezza, Allegato B del D. Lgs. 196/03 così come ai sensi del GDPR 2016/679.

Tutti i dati predetti, nonché gli altri, costituenti lo stato di servizio dell'Interessato saranno archiviati anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro per l'espletamento degli eventuali adempimenti connessi o derivanti dalla interruzione del rapporto di lavoro e/o consulenziale stesso.

**Soggetti ai quali potranno essere comunicati i dati personali.**

I dati personali e/o sensibili relativi al trattamento in questione potranno essere comunicati a:

- a) Stazioni Appaltanti, Enti Aggiudicatori, Committenti privati.
- b) Istituzioni pubbliche (es. INPS, INAIL, Direzione Provinciale del Lavoro, Agenzia delle Entrate, ecc.).
- c) Fondi integrativi e/o Casse anche private di previdenza, assistenza e/o assicurazione.
- d) Medici e/o studi medici, in adempimento agli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro.
- e) Organismo di Vigilanza societario nominato ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001.
- f) Professionisti e/o società di servizi per l'amministrazione delle paghe e/o la gestione aziendale.
- g) Istituti di credito per il pagamento delle retribuzioni.
- h) Organizzazioni imprenditoriali cui la scrivente Struttura aderisce.
- i) Organizzazioni sindacali cui l'Interessato abbia aderito.

**Responsabile del trattamento**

Titolare e responsabile del trattamento dei dati è TEKNOWASTE s.r.l. con sede in Lecce alla via Michele de Pietro n. 11 – (iscritta nel Registro delle Imprese di Lecce al n. REA LE-325748, con P.I. e C.F. n. 04883860753 - Tel: 0832.301097 | Mail: [amministrazione@teknowaste.it](mailto:amministrazione@teknowaste.it) | PEC: [teknowaste@pec.it](mailto:teknowaste@pec.it) | Sito: [www.teknowaste.it](http://www.teknowaste.it), nella persona del suo legale rappresentante e A.U. Federico Cesare Zilli.

**Archiviazione da parte dell'Organismo di Vigilanza**

L'Organismo di Vigilanza societario nominato ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 avrà accesso a tutte le informazioni e alla documentazione aziendale necessaria ai fini dell'effettivo svolgimento dei propri compiti e delle proprie funzioni. Sui server di quest'ultimo, pertanto, si procederà all'archiviazione ed alla conservazione di documenti informatici e/o cartacei, le segnalazioni ricevute, al fine di garantire la completa tracciabilità degli interventi intrapresi per l'adempimento delle sue funzioni istituzionali. I documenti in formato elettronico saranno conservati in un "directory" protetta da credenziali di autenticazione conosciuti dall'Organismo di Vigilanza ovvero dai soggetti espressamente autorizzati dallo stesso.

Data..... Firma.....

(allegare copia del documento di identità personale del dichiarante e, in caso di società, anche copia della Visura Camerale).